



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ PEL PROCEDIMENT ORDINARI OBERT DEL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA FORESTAL I PREVENCIÓ D'INCENDIS A VALLDOREIX**

## **1. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'EMD de Valldoreix d'un contracte de serveis consistent en la prestació del servei de neteja forestal i prevenció d'incendis de les zones que es descriuen en el Pla de Treball adjunt, que té per objecte les següents funcions:

1. Manteniment de franges perimetrals de protecció contra incendis forestals, que inclou desbrossar i tala d'exemplars de mida petita (perímetre igual o inferior a 30 cm)
2. Desbrossament i neteja de zones verdes urbanes
3. Retirada de la brossa present a les franges perimetrals

Les zones objecte de la contractació són les que s'adjunten en els Annexos I i II del present Plec.

## **2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER**

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

## **3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

La naturalesa del contracte a adjudicar és la de contracte administratiu, i la qualificació jurídica d'aquest contracte administratiu és de serveis, d'acord amb l'article 301 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, TRLCSP) i es regir, pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció, pel que no sigui expressament previst en el present Plec, per la citada llei. Aplicant-se supletòriament normativa següent:

- El Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Llei 34/2010, de 5 d'agost, de modificació de las Lleis 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Publico, 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'agua, l'energia, els transports i els serveis postals, i 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa par a l'adaptació a la normativa comunitària de las dos primeres.
- El Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic en tot allò que no sigui contrari al Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Real Decret 1098/2001, de 2 d'octubre que desenvolupava l'antiga llei de contractes en tot allò que no sigui contrari al Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- La llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- La resta de normes de dret administratiu, i mancant aquestes, el Dret Privat.
- L'oferta de l'adjudicatari en la mesura que sigui acceptada per la EMD i no estigui en contradicció amb el Plec de Condicions o amb la Legislació vigent.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Ordenances relacionades de l'EMD de Valldoreix

Així mateix, la prestació del servei objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment que li sigui d'aplicació.

#### **4. EL PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

---

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 32.000 € més IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

#### **5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

---

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 88 i concordants del TRLCSP, incloses les modificacions és de 47.500 €

#### **6. REVISIÓ I/O ADEQUACIÓ DE PREUS**

---

No hi haurà revisió de preus durant la vigència del contracte.

#### **7. PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES**

---

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 22799.19.1721 "Neteja Forestal" del Pressupost 2016.

#### **8. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES**

---

La duració del contracte serà de 30 de maig de 2016 al 30 de juny de 2016, i s'iniciarà a la signatura del contracte.



Podent-se prorrogar un màxim de 30 dies naturals, prèvia justificació amb un mínim de 10 dies d'antelació per part de l'empresa concessionària, la qual haurà de ser acceptada pels serveis tècnics de medi ambient de l'EMD de Vall d'Oix.

---

## 9. RÈGIM DE PAGAMENT

---

El contractista presentarà una única factura a la finalització del contracte, la qual haurà de rebre la conformitat del responsable del servei de l'EMD. De conformitat amb l'article 33 del Reial Decret 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, aquest responsable tindrà un període màxim de 30 dies naturals per a realitzar la verificació de les factures a comptar des de la data de recepció de les mateixes. Transcorregut aquest termini el pagament es realitzarà dins del termini de 30 dies naturals des de l'acceptació o verificació.

---

En cap cas es podrà realitzar el pagament superant el termini de 60 dies des de la recepció de les factures.

---

## 10. GARANTIES

---

Queda dispensada l'obligació de constituir la garantia provisional.

La garantia definitiva serà d'un 5% del preu d'adjudicació considerant el preu del contracte IVA exclòs.

---

## 11. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

---

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert i l'adjudicació mitjançant concurs públic i tenint en compte més d'un criteri d'adjudicació, de conformitat amb el que disposen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP.

---

## 12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

---

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quin és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'esmenten:

<b>PROPOSTA ECONÒMICA</b>	<b>70 PUNTS</b>
PREU CONTRACTE	FINS A 50 PUNTS
PREUS UNITARIS MODIFICACIÓ	FINS A 20 PUNTS
<b>PROPOSTA TÈCNICA</b>	<b>FINS A 30 PUNTS</b>
MAQUINÀRIA	10 PUNTS
PERSONAL	10 PUNTS
MILLORES ADDICIONAL	10 PUNTS
<b>TOTAL</b>	<b>100 PUNTS</b>



### **13. PROPOSICIONS ANORMALS O DESPROPORCIONADES**

---

Es considerarà que l'oferta no pot ser complida com a conseqüència d'ofertes desproporcionades o anormals de conformitat amb el tràmit i supòsit que conté l'article 152 del TRLCSP, els supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP i d'acord amb els límits d'apreciació de la baixa temerària que a continuació es relacionen, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, malgrat tot i previ els informes adequats, com a susceptibles de ser acceptades.

Límit d'apreciació de la baixa temerària: en relació amb el criteri objectiu del preu ofert, es consideraran inicialment incurses en presumpció de temeritat, aquelles proposades:

- 1.- Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- 2.- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- 3.- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- 4.- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Tot això sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, malgrat tot i previ els informes adequats, com a susceptibles de ser acceptades.

### **14. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS**

---

En el supòsit d'igualació de puntuacions en relació amb l'oferta econòmicament més avantatjosa tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que acreditin tenir contractades a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social, i amb entitats sense ànim de lucre, tot allò en els termes establerts per la disposició addicional 4ª del TRLCSP.

- a. En cas que persisteixi l'empat s'adjudicarà el contracte a la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.



- b. En cas que persisteixi després d'aplicar aquest últim criteri, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig, que es farà davant la Mesa de contractació, i amb assistència dels licitadors afectats per l'empat.

#### **15. FORMA D'ADJUDICACIÓ: DOCUMENTACIÓ, FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

---

La documentació per prendre part en el procediment ordinari es presentarà en el termini de 15 dies naturals comptats des de la última publicació en el BOP i DOGC dels plecs de clàusules administratives i el plec de condicions tècnics inicialment aprovats, en el Registre de les oficines de la seu de l'EMD de Valldoreix, ubicada a la Rambla Verdaguer, núm.185, de Valldoreix, de 08:00 hores a 15:00 hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 13 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant telegrama o fax a 93.589.18.23 el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les sol·licituds (abans de les 13h). Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, la sol·licitud de participació no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres tancats (Sobre núm. 1, Sobre núm. 2 i Sobre núm. 3), dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació. El SOBRE NÚM. 1 contindrà la documentació administrativa. El SOBRE NÚM. 2 contindrà la documentació tècnica relativa a criteris de valoració no quantificables de forma automàtica i el SOBRE NÚM. 3 contindrà la proposició econòmica i documentació relativa als criteris de valoració avaluable de forma automàtica.

**- SOBRE NÚM. 1.- Documentació administrativa.**

- El SOBRE NÚM. 1 portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació del servei de neteja forestal i prevenció d'incendis a Valldoreix" i haurà de contenir la documentació que es relaciona a continuació:



✓ Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives: nom i cognoms de la persona de contacte i adreça postal i electrònica, número de telèfon i de fax del licitador

✓ Documentació acreditativa de la personalitat de l'empresari

El licitador haurà de presentar la documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

✓ Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents; que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, previstes als articles 54, següents i concordants del TRLCSP, i que no es troba incurs en cap de las prohibicions per contractar previstes a l'article 60 del TRLCSP; i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

*(Lloc, data i signatura del licitador)."*



- ✓ Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.
- ✓ Declaració responsable de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, cas de tractar-se d'empreses estrangeres.
- ✓ En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en el termes establerts en l'article 42 de Codi de Comerç.
- ✓ En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- ✓ Certificat acreditatiu d'un contracte administratiu l'objecte del qual sigui la neteja forestal i la prevenció d'incendis forestals, emès per l'òrgan competent.

**- SOBRE NÚM. 2.- Proposició tècnica**

El sobre haurà d'anar tancat, firmat pel sol·licitant i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en el que es farà constar la denominació del sobre "Sobre Núm. 2: Proposició tècnica per a licitar a la contractació del servei de neteja forestal i prevenció d'incendis a Valldoreix" i haurà de contenir la documentació següent:

- ✓ Relació numerada de la documentació inclosa.
- ✓ Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb l'apartat A del Capítol IV del Plec de Clàusules Tècniques

<b>PROPOSTA TÈCNICA</b>
MAQUINÀRIA
PERSONAL
MILLORES ADDICIONALS



**ADVERTÈNCIA**

La documentació que contenen els sobres precedents (1 i 2) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

**- SOBRE NÚM. 3.- Proposició econòmica**

- ✓ La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:  
En/Na ... amb NIF núm. ..., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ..., núm. ....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei neteja forestal i prevenció d'incendis a Vall d'Oreix, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el plec de condicions Tècniques per un import de .....euros més IVA (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).  
I els següents preus unitaris:

<b>TOTALS PREUS OFERTES</b>	<b>PREU QUE PROPOSA</b>
PREU HECTÀREA ADDICIONAL MANTENIMENT	€/HA
PREU HECTÀREA ADDICIONAL OBERTURA	€/HA
TALA EXEMPLARS DE PERÍMETRE 30-100 cm	€/EXEMPLAR
TALA EXEMPLARS PERÍMETRE > 100 cm	€/EXEMPLAR

(*Lloc, data i signatura del licitador*)."

**16. CONDICIONS MÍNIMES I MEDIS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA**

Tot i que la present contractació està exempta d'acreditar la solvència econòmica i financera així com la solvència professional o tècnica, d'acord amb el que estableix l'article únic del Reial Decret 773/2015, de 28





d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Serà requisit per a ser adjudicatari del present contracte:

- Acreditar un mínim d'un contracte administratiu l'objecte del qual sigui la neteja forestal i la prevenció d'incendis forestals. Caldrà acreditar-ho mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

## **17. LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

---

La mesa de contractació serà presidida pel President de la Junta de Veïns, la qual quedarà integrada de la manera següent:

President: **Josep Puig Belman**, President de l'EMD de Valldoreix. En substitució la vocal Susana Herrada Cortés.

Vocals: **Joaquim Castelló i López**, Vocal de Medi Ambient i Sostenibilitat. En substitució la vocal Bernat Gisbert.

**Laura Suari Andreu**, Tècnica de Medi Ambient.

**Noel Climent**, vocal del grup d'ERC.

**Susanna Casta**, vocal del grup de Ciutadans

**Xavier Humet**, vocal del grup de CUP-PC. En substitució Ferran Margineda

**Concepció Foraster Arespachoga**, secretària-interventora. En substitució la Sra. Isabel Rodríguez Pardillos, Tècnica de Recursos Humans.

Actuarà de secretària de la Mesa la Sra. Magda Gosálvez Climent, i en substitució Patrícia Herbrad.

La Mesa decidirà per majoria de vots proposar l'adjudicació del contracte a la proposició que consideri més favorable, o proposar declarar desert el concurs. La proposta serà elevada al President de la Junta de Veïns, perquè adopti la resolució definitiva.

---

## **18. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

---

### **18.1 Qualificació de la documentació general.**

Conclòs el termini de presentació de proposicions, es constituirà la Mesa de contractació a les 9 hores de



l'endemà del dia hàbil següent que no sigui dissabte, al de la finalització del termini de presentació de proposicions o, si aquest és festiu, el primer dia hàbil següent, i es reunirà en sessió no pública per realitzar l'acte de qualificació de la documentació general presentada en el Sobre 1 de la respectiva proposició.

Si la mesa observa defectes formals o omissions esmenables en l'esmentada documentació, ho comunicarà a l'empresa o les empreses afectades i els atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per a la seva correcció o esmena.

Si la documentació presenta deficiències materials o omissions o defectes no esmenables, la Mesa de contractació rebutjarà la proposició.

## **18.2 Obertura de les proposicions**

### **- Obertura SOBRE NÚM. 2**

La mesa de contractació es constituirà en acte públic, que se celebrarà en el sisè dia hàbil següent a la conclusió del termini de presentació d'ofertes que no sigui dissabte, a les 12 hores. En l'acta es donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resten excloses de la licitació, de les resultes d'aquella qualificació, i el motiu de l'exclusió.

En aquest acte només s'obrirà el sobre núm. 2, corresponent als criteris no quantificables automàticament o la ponderació depengui d'un judici de valor, lliurant posteriorment la documentació continguda en els mateixos al òrgan encarregat de la seva valoració, prèviament designat per l'Òrgan de Contractació o per la Mesa de Contractació.

Començarà l'acte donant-se lectura a l'anunci de licitació del contracte i procedint seguidament al recompte de les proposicions presentades posant en coneixement del públic assistent del nombre de proposicions rebudes i nom dels licitadors, donant ocasió als interessats perquè puguin comprovar que els sobres que contenen les proposicions es troben a la Mesa i en idèntiques condicions en què van ser lliurats.

Seguidament, el president es procedirà a l'obertura del Sobre núm. 2, aixecant a continuació la sessió, de la qual d'estendre l'acta corresponent.

### **- Obertura del SOBRE NÚM. 3**

Un cop rebut l'esmentat informe del sobre núm. 2 la Mesa es tronarà a reunir en acte públic, per tal de procedir a l'obertura del Sobre núm. 3 "Proposició Econòmica per a licitar a la contractació del servei de neteja forestal i prevenció d'incendis de Valldoreix"

La Mesa donarà a conèixer la valoració del Sobre núm. 2 als assistents i, a continuació, llegirà les proposicions efectuades pels licitadors al Sobre núm. 3. Un cop realitzat l'acte públic d'obertura de les



proposicions, la Mesa de contractació formularà la proposta de resolució, amb subjecció als criteris d'adjudicació establerts en el present plec de clàusules per a la valoració de les proposicions, per la qual podrà sol·licitar els informes que cregui necessaris als serveis tècnics municipals.

## **19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

---

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades de conformitat amb l'article 151 del TRLCSP. Després procedirà a requerir al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i d'haver constituït la garantia definitiva que procedeix i tota la documentació que es sol·liciti al Plec de Clàusules Tècniques.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació haurà adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. L'adjudicació es notificarà als candidats i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant.

## **20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

---

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se dins dels quinze dies hàbils següents a aquell en que el candidat rebi la notificació de l'adjudicació de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP, sempre i quan hagi constituït la garantia definitiva.

## **21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

---

Es podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, tot justificant-ho en l'expedient.

Si es produeix una modificació de l'objecte del contracte, caldrà que es faci d'acord amb els preus unitaris establerts en el sobre número 3, d'acord amb el que s'estableix a l'article 15 del present Plec de Condicions Administratives.

Es podrà modificar fins a un màxim de:

- 3 hectàrees addicionals de manteniment.



- 2 hectàrees addicionals d'obertura
- 10 tals d'exemplars de perímetre 30-100 cm
- 10 tals d'exemplars de perímetre superior a 100 cm.

## **22. CAUSES DE RESOLUCIÓ**

---

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 308 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 i concordants del TRLCSP.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent referida a les infraccions.
- La imposició de tres infraccions molt greus de la clàusula 25.1 del present Plec.

## **23. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS**

---

### **24.1 Infraccions**

**Seran infraccions molt greus:**

- No aplicar al contracte els mitjans personals i materials ofertats.
- L'abonament en la prestació dels serveis.
- Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan se'n derivi greu pertorbació en el funcionament dels serveis.
- La reiteració en la comissió de faltes greus.

**Seran infraccions greus:**

- La prestació deficient del servei.
- L'incompliment de les obligacions econòmiques derivades del contracte així com l'incompliment de les obligacions tributàries, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista del que se'n derivi pertorbació en el funcionament del servei.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus

**Seran infraccions lleus:**

- Serà infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan no se'n derivi pertorbació greu o molt greu en el funcionament del servei.

### **24.2 Sancions**



- a. Les infraccions molt greus seran sancionades amb multa entre 3001€ i 6000€.
- b. Les infraccions greus seran sancionades amb multa entre 1501€ i 3000€.
- c. Les infraccions lleus seran sancionades amb multa entre 300€ i 1500€.

### **24.3 Procediment sancionador**

La imposició de sancions requerirà tramitació d'expedient contradictori, amb audiència prèvia la contractista.

Es produeix reiteració per la comissió de més d'una infracció en el termini d'un any, sempre que hagi estat declarat mitjançant resolució administrativa o judicial de caràcter ferm.

## **25. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

---

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

## **26. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

---

L'empresa adjudicatària assumirà tota responsabilitat civil o d'altra naturalesa derivada de la prestació del servei.

## **27. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ**

---

### **27.1 Cessió**

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

### **27.2 Subcontractació**

L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP. Aquesta només s'acceptarà per aquesta EMD excepcionalment.

## **28. ALTRES**

---

### **28.1 Domicili a efectes de notificacions**

L'adjudicació del contracte tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de



notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

### **28.2 Presentació de certificats d'Hisenda, Seguretat Social i IAE**

L'adjudicatari proposat haurà de presentar en el termini màxim de cinc dies hàbils els certificats corresponents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, Seguretat Social i de l'IAE (imprès d'alta a la matrícula d'aquest Impost, referida a l'exercici corrent, o el darrer rebut amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa, de l'epígraf adient per l'objecte del contracte) sempre i quan no l'hagi presentat anteriorment, bé per a l'expedient de referència o bé per al Registre de Licitadors i es trobi actualitzat. Haurà de presentar també els formularis TC1 i TC2 dels treballadors assignats al servei.

### **28.3 Validació del poder de representació**

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti adjudicatari haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

### **28.4 Obligacions i responsabilitats d'ordre social**

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

El contractista està obligat a presentar mensualment, juntament amb la factura, els TC1 i els TC2 dels treballadors adscrits al servei.

### **28.5 Protecció de dades de caràcter personal**

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'EMD de Valldoreix. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte a dades o



informacions de caràcter personal, l'empresa el s'exigirà el compliment del deure de secret respecte les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

**28.6 Facultat de l'EMD de Valldoreix sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles decòrum adients a la prestació contractada.



ANNEX I

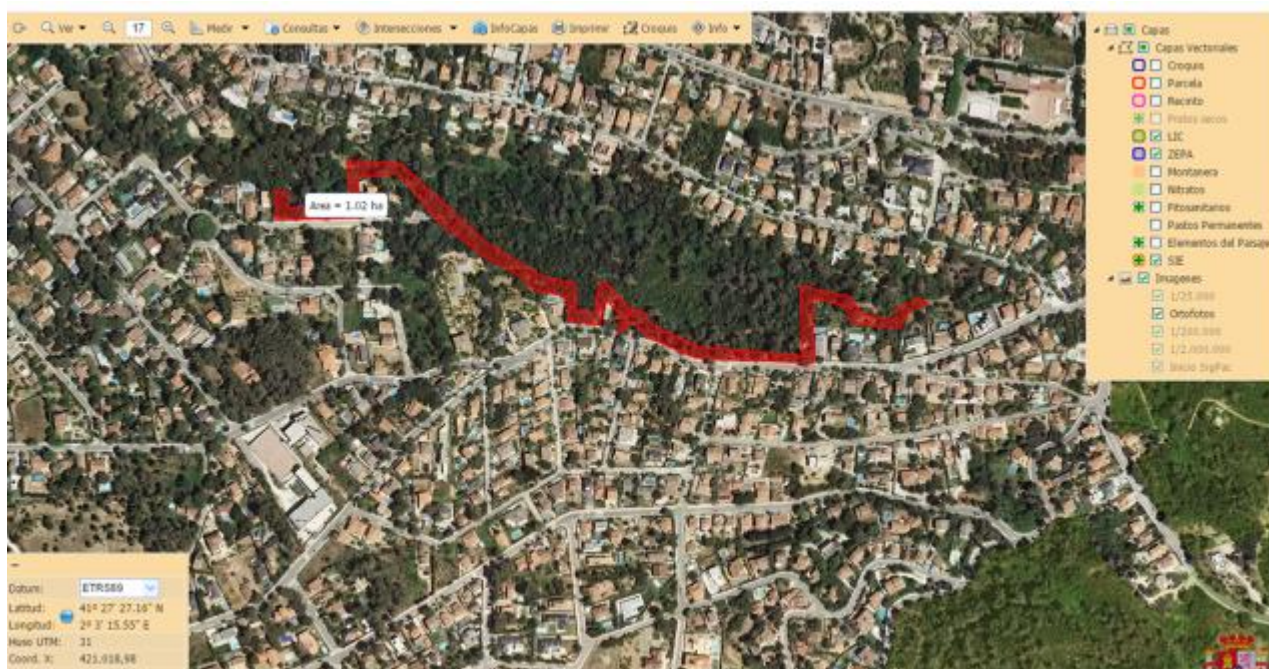
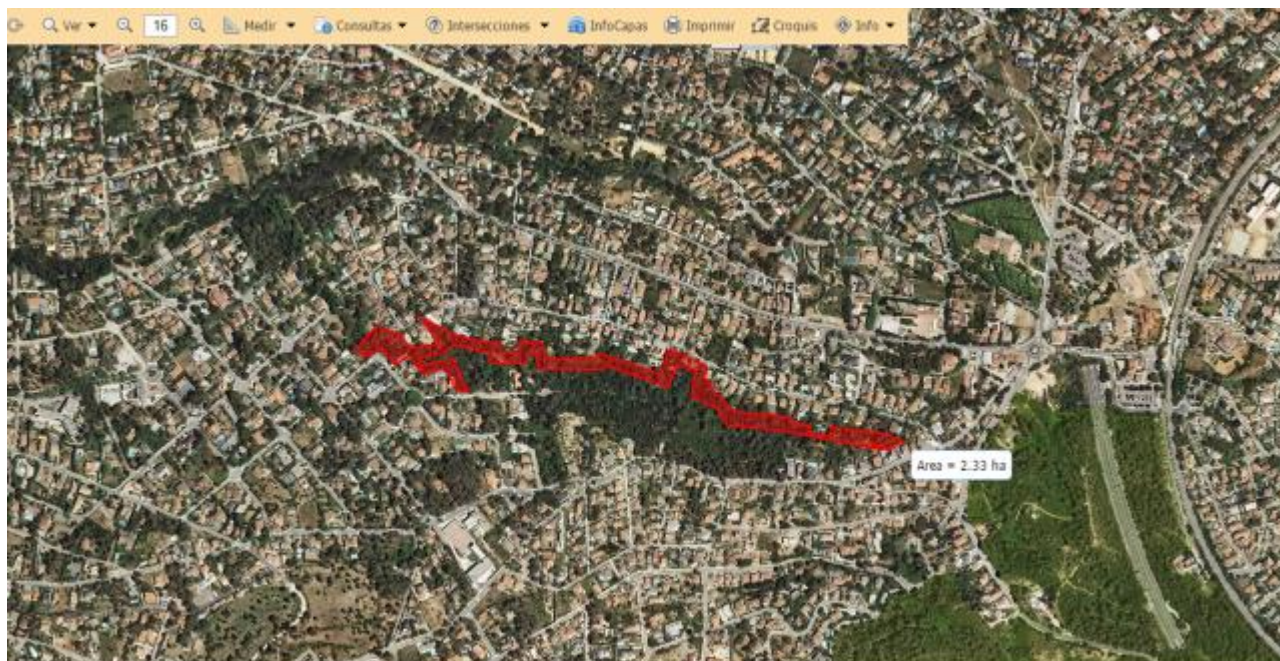
**AMIDAMENTS NETEJA FORESTAL VALLDORÈIX 2015**

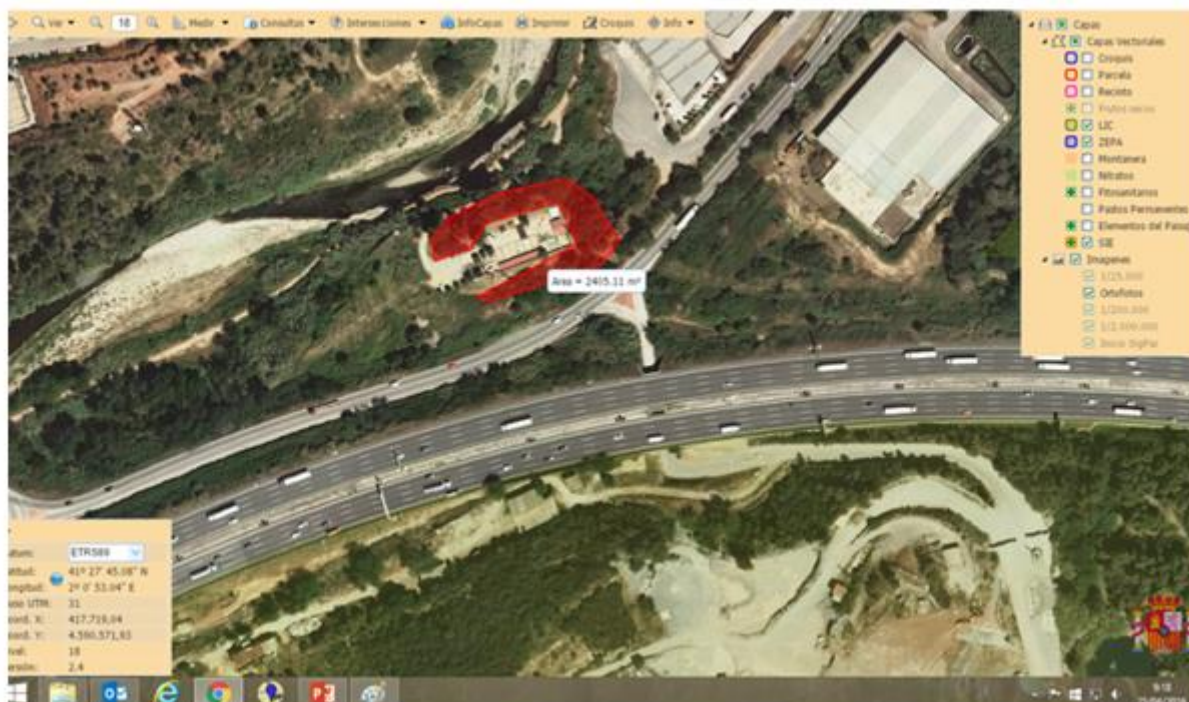
FASE	NÚMERO DE ZONA	AMIDAMENTS (ha)	LOCALITZACIÓ
<b>1. ZONES DE BOSC SUD-EST DE VALLDORÈIX</b>	1	0.21	Triangle Plaça de les Ones
	2	1.20	Bosc de Sant Jaume
	3	1.90	Bosc de Saladrigues
	4	1	Carrer Bruc
<b>2. ZONES DE BOSC LÍMIT SUD</b>	5	0.21	Av. Can Enric
	6	2.10	Barri Can Enric- La Miranda
	7	1.32	Esplanada Tennis
	8	1	Camí de la Colònia Montserrat
	9	3.5	Franja Colònia Montserrat
	10	2.70	Barri Bobines
<b>3. ZONES DE BOSC LÍMIT OEST</b>	11	1.70	Barri del Pastoret
	12	0.25	Pg. de la Llebre
	13	0.65	Bardissa-Carena
<b>4. ZONES INTERIORS</b>	14	0.30	Pg. Esparver
	15	0.20	
	16	0.11	
	17	2.40	Carrer Ocells
	18	0.15	
	19	1.10	Carrer Tulipa
	20	0.65	Pg. del Bosc - Gafarró
	21	0.45	
	22	0.12	
	23	0.55	
	24	0.50	Camp de Futbol
	25	2.10	Ptge. Clavell
	26	0.50	Av. Mas Fuster
	27	1	Pierrot-Eucaliptus
	28	0.5	Castellot
	29	1	Pg. Oreneta (torrent nonell)
<b>TOTAL</b>		<b>29.37 ha</b>	





**ANNEX II**





FASE	NÚMERO DE ZONA	AMIDAMENTS (ha)	LOCALITZACIÓ
<b>5. NOVES INCORPORACIONS</b>	30	2.33	Riera Clavell
	31	1.02	
	32	0.24	Gossera

Valldoreix, 28 d'abril de 2016

Josep Puig i Belman  
EL PRESIDENT